

	<b>AUTORIZACIÓN PARA APERTURA DE UNIDAD DE ENTERRAMIENTO</b>	Código: ADMINISTRACION	
		ZONA	<input type="checkbox"/> CENTRO – NORTE <input type="checkbox"/> SUR
		Página 1 de 1	

<b>EMPRESA</b>	RUBICENSE SERVICIOS S.L.U.
<b>CEMENTERIO</b>	Parroquial
<b>DIRECCIÓN</b>	Carretera General del Centro s/n; Campus Universitario de Tafira; Pabellón D (Centro Diocesano de Pastoral), Planta 1era; Pta. 104. 35017 Las Palmas de Gran Canaria
<b>C.I.F.</b>	B 44620797

<b>FECHA :</b>	
----------------	--

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE	
NOMBRE/S Y APELLIDOS	
D.N.I.	TELÉFONO
CORREO ELECTRÓNICO	
DOMICILIO DECLARANTE	
PARENTESCO CON EL DIFUNTO	
<input type="checkbox"/> Marcar con un aspa	He leído la cláusula informativa de protección de datos y doy mi consentimiento al tratamiento de los datos de carácter personal según consta en la web ( <a href="https://rubicense.es">https://rubicense.es</a> ) y en el tabón de anuncios del cementerio.
Declaro bajo mi única responsabilidad que en esta solicitud están recogidos todos los titulares de la unidad de enterramiento que se indica.	<b>Firma</b>

**COMPARECEN COMO COTITULARES, de la unidad de enterramiento nº \_\_\_\_\_**

<b>Apellido</b>		<b>Firma</b>
<b>Nombre</b>		
<b>DNI</b>		
<b>Dirección</b>		
<b>Población</b>		
<input type="checkbox"/> Marcar con un aspa	He leído la cláusula informativa de protección de datos y doy mi consentimiento al tratamiento de los datos de carácter personal según consta en la web ( <a href="https://rubicense.es">https://rubicense.es</a> ) y en el tabón de anuncios del cementerio.	

<b>Apellido</b>		<b>Firma</b>
<b>Nombre</b>		
<b>DNI</b>		
<b>Dirección</b>		
<b>Población</b>		
<input type="checkbox"/> Marcar con un aspa	He leído la cláusula informativa de protección de datos y doy mi consentimiento al tratamiento de los datos de carácter personal según consta en la web ( <a href="https://rubicense.es">https://rubicense.es</a> ) y en el tabón de anuncios del cementerio.	

<b>Apellido</b>		<b>Firma</b>
<b>Nombre</b>		
<b>DNI</b>		
<b>Dirección</b>		
<b>Población</b>		
<input type="checkbox"/> Marcar con un aspa	He leído la cláusula informativa de protección de datos y doy mi consentimiento al tratamiento de los datos de carácter personal según consta en la web ( <a href="https://rubicense.es">https://rubicense.es</a> ) y en el tabón de anuncios del cementerio.	

<b>Apellido</b>		<b>Firma</b>
<b>Nombre</b>		
<b>DNI</b>		
<b>Dirección</b>		
<b>Población</b>		
<b>Marcar con un aspa</b>	<input type="checkbox"/>	He leído la cláusula informativa de protección de datos y doy mi consentimiento al tratamiento de los datos de carácter personal según consta en la web ( <a href="https://rubicense.es">https://rubicense.es</a> ) y en el tabón de anuncios del cementerio.

<b>Apellido</b>		<b>Firma</b>
<b>Nombre</b>		
<b>DNI</b>		
<b>Dirección</b>		
<b>Población</b>		
<b>Marcar con un aspa</b>	<input type="checkbox"/>	He leído la cláusula informativa de protección de datos y doy mi consentimiento al tratamiento de los datos de carácter personal según consta en la web ( <a href="https://rubicense.es">https://rubicense.es</a> ) y en el tabón de anuncios del cementerio.

**AUTORIZAN**

A la retirada de la lápida, apertura, exhumación, reducción de los restos existentes, inhumación de los fallecidos debajo indicados y cierre de la unidad de enterramiento arriba indicada.

Datos del fallecido a inhumar (féretro)	
Apellidos	
Nombre	
DNI	

Datos del fallecido a inhumar (restos y/o urna)	
Apellidos	
Nombre	
DNI	

Datos del fallecido a inhumar (restos y/o urna)	
Apellidos	
Nombre	
DNI	

Para la tramitación de la solicitud será necesaria la entrega de la siguiente documentación:

- Contrato de la concesión en vigor o título funerario en vigor. En su defecto, fotocopia del libro de familia o declaración jurada del titular o herederos de la concesión.
- Fotocopia de los DNI de los titulares o cotejo de los mismos.

*De conformidad con la LOPD le informamos de que sus datos serán procesados por Rubicense Servicios S.L.U. con la finalidad de llevar a cabo la gestión administrativa, contable y fiscal. Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación contractual o durante los plazos previstos por la legislación específica. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal. En cumplimiento de los artículos 15 a 21 del reglamento UE2016/679 usted podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y portabilidad de los datos, dirigiéndose a [info@rubicense.es](mailto:info@rubicense.es)*